

市民交流プラザ 各部屋のご案内と利用料、予約方法について

(単位:円)

	面積(m ²) 床素材	人数 イス+机 (イスのみ)	予約方法					
			午前 9時~12時	午後 1時~5時	夜間 6時~9時30分			
1F	展示ルーム フローリング (125)	市内	1,400	1,900	1,700	利用日の6ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。		
		市外	2,100	2,850	2,550			
	軽体操室 フローリング (66)	市内	1,100	1,500	1,300		利用日の3ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。	
		市外	1,650	2,250	1,950			
A会議室 カーペット (60)	市内	600	800	700	①抽選申込 利用日の6ヶ月前の1日~10日にインターネット端末機等で申し込む。 ②抽選結果 13日~18日に抽選結果確認画面で当落を確認し、予約を希望する当日にチェックを入れる。 ③当選者 20日までに窓口にて入金し、本予約を完了する。 ※空いている時間帯については、21日以降利用日まで随時予約受付可能。			
	市外	900	1,200	1,050				
2F	多目的ホール フローリング (300)	市内	2,200	3,000		2,600	①抽選申込 利用日の6ヶ月前の1日~10日にインターネット端末機等で申し込む。 ②抽選結果 13日~18日に抽選結果確認画面で当落を確認し、予約を希望する当日にチェックを入れる。 ③当選者 20日までに窓口にて入金し、本予約を完了する。 ※空いている時間帯については、21日以降利用日まで随時予約受付可能。	
		市外	3,300	4,500		3,900		
2F	多目的H控室 カーペット (12)	市内	300	500	400	利用日の1ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。		
		市外	450	750	600			
	B会議室 ビニール床 (50)	市内	500	700	600		利用日の3ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。	
		市外	750	1,050	900			
	特別会議室 カーペット (16)	市内	1,000	1,300	1,100			利用日の3ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。
		市外	1,500	1,950	1,650			
音楽練習室 カーペット (15)	市内	900	1,200	1,100	利用日の3ヶ月前にあたる日から、利用日まで。先着順。			
	市外	1,350	1,800	1,650				

1F	喫茶 ぼぼ	珈琲・軽食販売。営業時間午前10:00~午後4:00 月曜定休
2F	ワークルーム	利用時間 ・印刷機 午前 8:30~午後5:15(事務所窓口にて受付・清算) ・コピー機 午前 8:30~午後9:30
	更衣室ロッカー	100円硬貨返却タイプの無料ロッカー。男性用24個、女性用40個。

【貸出備品】

DVDプレーヤー、プロジェクター、イス、パレエ用パー、台車、譜面台、各種マイク
マイクスタンド(長・短)、マーカーセット、延長コード、電源ドラム、案内板

◆加算料金◆

- ・市外(ふじみ野市在住・在勤・在学以外)は基本料金の5割が利用料金に加算されます。
- ・入場料などを徴収する催事等の場合(控室用として利用する各部屋も同様に加算)
~500円: 利用料の2割増 / 501~2,000円: 利用料の3割増 / 2,001~3,000円: 利用料の5割増 / 3,001円以上: 利用料の8割増

◆各部屋の紹介◆



1F 展示ルーム



1F 軽体操室



1F A会議室



1F 喫茶ぼぼ



2F ワークルーム



2F 多目的ホール



2F 多目的ホール控室



2F B会議室

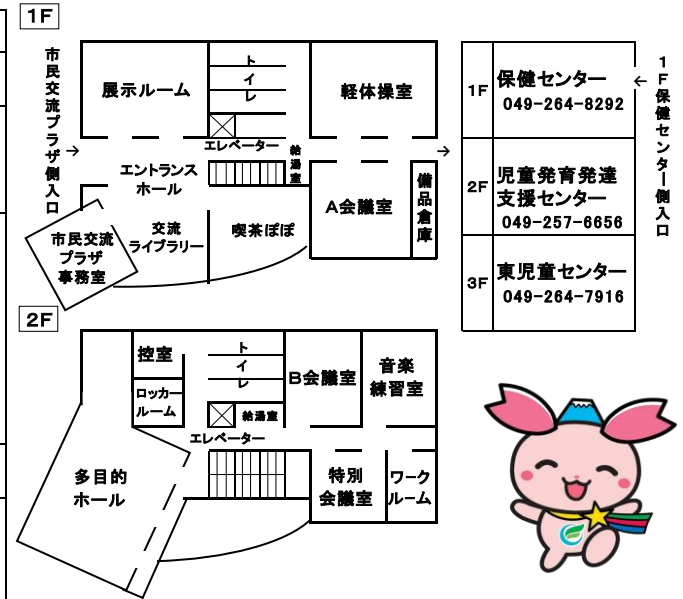


2F 特別会議室



2F 音楽練習室

◆市民交流プラザ(ファクトピア内)案内図◆



◆利用申込について◆ ※ご利用前に窓口にて利用者登録申請が必要です

【仮予約について】

- ・インターネット、携帯電話からの予約(午前9:00~午前0:00)
ふじみ野市のホームページから利用ガイドに沿ってお申込ください。
- ・公共施設に設置の端末機からの予約
(各施設窓口にて利用可能時間をご確認ください)
- ・公共施設窓口での予約(電話での仮予約・届出はできません)
- ・仮予約は仮予約翌日から10日を経過すると消滅しますのでご注意ください。

【本予約について】

窓口にて利用料金を入金(現金のみ)し、利用許可書兼領収書を受け取ってください。

【利用日のキャンセルについて】

利用日の1ヶ月前までに届出を行った場合は利用料金の半額を返金します。利用日まで1ヶ月をきった場合は返金できません。

【利用日の変更について】

利用日の3日前までに届出を行ってください。変更は1予約につき1回限りです。利用日の変更によって利用料金に差額が生じた場合、増額は徴収し、減額は返金しません。

【その他】

多目的ホール利用者は、控室用として同日同時間帯の他の部屋も同時に予約できます。
展示会・発表会等で展示ルームを利用の場合は5日間まで継続利用ができます。その場合は控室用として同時間帯の他の部屋も同時に予約できます。

